



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 07.10.2019, klo 16:32 - 17:13

Paikka Kuntala

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Kameravalvonta**
- § 4 Lausunto uittosäännön muuttamisesta koskien Maakesken pudotus- ja jälleajopaikkaa**
- § 5 Edustajan nimeäminen laajamittaisen maahantulon alueelliseen yhteistyöryhmään - Päijät-Häme**
- § 6 Kuntien järjestämisvastuun vahvistaminen TE-palveluissa**
- § 7 Yhtymäkokousedustajan nimeäminen PHHYKY**
- § 8 Kunnanjohtajan tehtäväkuvaus**
- § 9 Kuntaliiton maakuntatilaisuus**
- § 10 Hallintokuntien pöytäkirjat**
- § 11 Viranhaltijapäätökset**
- § 12 Lainvoimaista rakennuslupapäätöstä koskevan purkuhakemuksen tekeminen korkeimmalle hallinto-oikeudelle**

### **Lisäpykälät**

- § 13 LISÄPYKÄLÄ: Tarjouksen tekeminen kiinteistöstä**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Räsänen, puheenjohtaja  
Suvi Korelin, 1. varapuheenjohtaja  
Pasi Ahola, 2. varapuheenjohtaja  
Ari Rantanen  
Eeva-Riitta Kusmin  
Tiina Aarto  
Pirkko Nikkarikoski, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Kristiina Laakso, hallintojohtaja, sihteeri  
Heikki Toivonen  
Rauno Hännikäinen  
Petri Koivula, esittelijä  
Pia Mustisto, hallintosihteeri

Poissa

Silja Savola  
Ilkka Mertsalmi  
Eero Karevaara, varajäsen  
Kalle Jaakkola, varajäsen  
Kati Liikonen, varajäsen  
Niina Ojala, varajäsen  
Pekka Koskela, varajäsen  
Pirkka Ahola, varajäsen

Allekirjoitukset

Antti Räsänen  
Puheenjohtaja

Kristiina Laakso  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

08.10.2019

08.10.2019

Tiina  
Aarto

Suvi Korelin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo  
Nähtävillä kunnan [www-sivuilla](http://www.padasjoen.fi)  
11.10.2019 - 11.10.2020



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 1**

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluu selvittää, ovatko kokouksen pitämisen lailliset edellytykset olemassa. Jotta kokous olisi päätösvaltainen, riittävän määrän toimielimen jäseniä on oltava läsnä. Valtuuston kokouksessa pitää olla läsnä vähintään 2/3 valtuutetuista ja kunnan muun toimielimen kokouksessa enemmän kuin puolet jäsenistä (kuntalain 103 §). Jollei näin ole, kokousta ei voida lainkaan pitää.

Puheenjohtajan on myös todettava läsnäolevat ja onko heillä läsnäolo-oikeus. Toimielimen kokouksessa päätöksentekoon ottavat osaa vain toimielimen jäsenet. Hallintosäännössä voidaan määrätä muiden kuin toimielimen jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielimen kokouksissa. Määräykset koskevat lähinnä toimielimeen kuulumattomia luottamushenkilöitä ja kunnan henkilöstöä. Erikseen voidaan myös päättää asiantuntijan tai asianosaisen kuulemisesta toimielimen kokouksessa.

Laillisuusedellytysten selvittämiseen kuuluu, onko kokous kutsuttu koolle sillä tavoin kuin hallintosäännössä on määrätty tai toimielin on itse päättänyt.

Näiden seikkojen selvittämisen jälkeen puheenjohtaja voi todeta kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

### **Ehdotus**

Kunnanhallitus toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 2**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Kunnanhallitus päättää pöytäkirjan tarkastamistavasta.

#### **Ehdotus**

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tiina Aarto ja Suvi Korelin.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tiina Aarto ja Suvi Korelin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

**Tekninenlautakunta, § 3,04.09.2019**  
**Kunnanhallitus, § 3, 07.10.2019**

**§ 3**

**Kameravalvonta**

PADDno-2019-31

**Tekninenlautakunta, 04.09.2019, § 3**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Juha-Pekka Ristola  
juha-pekka.ristola@padasjoki.fi  
tekninen johtaja

**Liitteet**

1 KL-Videovalvontatarjous Padasjoen kunta

Viria Oy on laatinut tarjouksen (LIITE ) Padasjoen kunnan keskeisille kiinteistöille kameravalvonnan hallittuun luomiseen. Tarjouksessa esitetyssä mallissa yksiköiden (esim. koulut) omat ja erilliset järjestelmät korvataan yhdellä keskitetyllä järjestelmällä, jonka valvonta ja katsomisoikeudet ovat nk. selainpohjaisia. Myös tideontallennus on nk. pilvipalvelu eikä se täten rasita kunnan muita ATK-tallennintiloja /järjestelmiä eikä tiedonsiirtoa. Kamerat varusteineen ja tarvikkeineen on jo valmiiksi kilpailutettu KL-kuntahankintojen toimesta (LIITE 60). Tarjouksessa esitetään myös huoltopalvelu (LIITE 76) hintatietoineen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Juha-Pekka Ristola, tekninen johtaja

Lautakunta hyväksyy Viria Oy:n tarjouksen liitteiden 1, 60 ja 76 mukaisesti kuukausierällä 1896,95 (ALV 0 %) sekä kertaluonteiset käyttöönottomaksut liitteen mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 07.10.2019, § 3**

Valmistelija / lisätiedot:  
Kristiina Laakso  
kristiina.laakso@padasjoki.fi  
hallintojohtaja

**Liitteet**

1 KL-Videovalvontatarjous Padasjoen kunta  
2 Kameravalvonta\_KL-Kuntahankinnat  
3 Huoltopalvelu\_KL-Kuntahankinnat  
4 Selvitys tarjouksesta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Antti Räsänen on hallintosäännön 39 §:n nojalla päättänyt asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Kunnanhallitus voi tehdä uuden päätöksen, pysyttää lautakunnan tekemän päätöksen, kumota sen, muuttaa sitä tai palauttaa asian teknisen lautakunnan päätettäväksi.

Viria Oy:n edustajat sekä tekninen johtaja saapuvat kunnanhallitukseen selostamaan asiaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Koivula, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asiasta kokouksessa käydyn keskustelun perusteella.

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti, että uimahalliin voidaan kamerat hankkia välittömästi, mikäli se on välttämätöntä. Muilta osin asia palautetaan tekniselle lautakunnalle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

#### **§ 4**

### **Lausunto uittosäännön muuttamisesta koskien Maakesken pudotus- ja jäälleajopaikkaa**

PADDno-2019-89

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Laakso

kristiina.laakso@padasjoki.fi

hallintojohtaja

Aluehallintovirasto pyytää kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta sekä Padasjoen kunnalta lausuntoa Järvi-Suomen Uittoyhdistyksen hakemuksesta koskien uittosäännön muuttamista Maakesken pudotus- ja jäälleajopaikalle. Hakemus perustuu vesilain 9 luvun 4 §, jonka mukaan "Lupaviranomainen voi uittajan hakemuksesta antaa oikeuden uiton toimintapaikan käyttämiseen myös puutavaran muuta vesitse tapahtuvaa kuljettamista varten."

Hakemuksessaan Järvi-Suomen Uittoyhdistys hakee muutosta Itä-Suomen, Länsi- ja Sisä-Suomen sekä Etelä-Suomen aluehallintovirastolta uiton toimintapaikkojen käyttämiseen uiton lisäksi puutavaran muuta vesitse tapahtuvaa kuljettamista, pienproomukuljetusta varten. Haetuissa kohteissa on voimassa olevat uittosäännöt, joilla on myönnetty pysyvä uittotoiminnan käyttöoikeus Järvi-Suomen Uittoyhdistykselle. Kymijoen vesistöalueella ei tällä hetkellä uiteta, eikä varastoida puuta jäälle. Sen sijaan saarimetsien puun korjuuta tehdään koko Kymijoen vesistöalueen saarissa ja rannoilla runsaasti.

Tämän vuoksi uiton pudotuslaiturit ovat tarpeellisia ja myös hyvin soveltuvia näiden puiden kuljetusketjun kannalta. Näin varmistetaan se, että saaripuiden kuljetusketju kanavoituu nimenomaan näiden paikkojen kautta jatkukuljetuksiin. Kuljetusketjussa saarihakkuilta tulevat puut siirretään pudotuslaiturilla pienproomuista autokuljetukseen. Proomukuljetus ei edellytä muutoksia pudotuslaitureihin, ei ruoppauksia, ei pengerryksiä, eikä muitakaan teknisiä muutoksia. Toimintapaikkojen alun perin nippu-uittoa varten rakennetut rakenteet ovat toimivat myös pienproomukuljetuksissa. Proomukuljetusmäärät ovat uittotoimintaa alhaisemmat, ja proomukuljetustoiminta on uittotoimintaan nähden vähemmän häiriötä, melua ja ympäristöhaittaa aiheuttavaa.

Kuulutus ja julkiset asiakirjat ovat luettavissa osoitteessa [www.avi.fi/lupatietopalvelu](http://www.avi.fi/lupatietopalvelu).

Padasjoen kunnan rakennus- ja ympäristölautakunta on antanut asiassa seuraavan lausunnon: "Padasjoen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen puoltaa Järvi-Suomen Uittoyhdistyksen hakemusta, eikä siitä ole huomautettavaa."

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Koivula, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus puoltaa Järvi-Suomen Uittoyhdistyksen hakemusta rakennus- ja ympäristölautakunnan esittämin perustein.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 5**

### **Edustajan nimeäminen laajamittaisen maahantulon alueelliseen yhteistyöryhmään - Päijät-Häme**

PADDno-2019-78

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Laakso

kristiina.laakso@padasjoki.fi

hallintojohtaja

#### **Liitteet**

1 Nimeämispyyntö laajamittainen maahantulo Päijät-Häme.pdf

Hämeen ELY-keskus perustaa Päijät-Hämeeseen sekä Kanta-Hämeeseen laajamittaisen maahantulon yhteistyöryhmät. Ne korvaavat vuonna 2015 perustetun, koko ELY-alueen kattavan yhteistyöryhmän. Ryhmät perustetaan toistaiseksi.

Päijät-Hämeen yhteistyöryhmän tehtävänä on valmistella maakuntaan laajamittaisen maahantulon varautumisstrategia. ELY-keskus pyytää mm. kuntia nimeämään työryhmään edustajan sekä varaedustajan. Kunnat voivat nimetä myös yhteisen edustajan. Asiaa selostetaan tarkemmin liitteessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Koivula, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää edustajan ja edustajan varahenkilön Päijät-Hämeen yhteistyöryhmään.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita kunnan edustajaksi Päijät-Hämeen yhteistyöryhmään Antti Räsäsen ja varalle Eeva-Riitta Kusminin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

## § 6

### Kuntien järjestämisvastuun vahvistaminen TE-palveluissa

PADDno-2019-91

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Laakso

kristiina.laakso@padasjoki.fi

hallintojohtaja

Pääministeri Rinteen hallitusohjelmassa ja sen toimeenpanosuunnitelmassa kuntien roolia työllisyyspalveluiden järjestäjänä vahvistetaan. Työllisyyspalveluiden järjestäminen ja toteuttaminen voidaan sopimuksella antaa yhden tai useamman kunnan tehtäväksi kuntien kanssa tehtyjen sopimusten pohjalta. Toimeenpanon tueksi säädetään tarvittaessa erillislainsäädäntö.

Toimeenpano on vaiheistettu seuraavasti:

**I Vaihe:** sopimukselliset yhteistyömallit kuntien kanssa – kumppanuus-pilottien hyödyntäminen. Näistä piloteista osa on jo käynnissä ja osa käynnistymässä syksyllä 2019.

**II Vaihe:** Kuntien työllisyshankkeet, joissa jatketaan ja laajennetaan vuoden 2018 lopussa päättyneiden alueellisten työllisyyskokeilujen toimintamallia. Nämä hankkeet käynnistyvät keväällä 2020. **Vaatii lainsäädäntömuutoksia.**

**III Vaihe:** Räätelöityjen ja kohdennettujen kaupunkien kasvu- ja työllisyysohjelmien valmistelu. Nämä ohjelmat käynnistyvät keväällä 2021. Vaiheessa III hyödynnetään II vaiheesta saatuja kokemuksia. **Vaatii lainsäädäntömuutoksia.**

#### II ja III vaiheiden valmistelu

**Kuntien työllisyshankkeita (II vaihe) koskeva hallituksen esitys on tarkoitus antaa eduskunnalle joulukuussa 2019.** Hankkeet käynnistyvät keväällä 2020 ja niiden kestoksi arvioidaan tässä vaiheessa vähintään kaksi-kolme vuotta.

Kuntien työllisyshankkeiden tavoitteena on työttömien työnhakijoiden työllistymisen edistäminen ja työllisyysasteen nostaminen. Hankkeen tarkoituksena on parantaa erityisesti pidempään työttömänä olleiden ja heikossa työmarkkina-asemassa olevien pääsyä työmarkkinoille.

Hankkeilla tavoitellaan asiakasmääriltään ja työssäkäyntialueeltaan laajoja toimintamalleja. Pääsääntöisesti toteutetaan kuntien yhteisiä hankkeita. Hankkeiden toimintamallia ja HE:n valmistelua käsitellään Työllisyyden edistämisen ministerityöryhmässä ja TEM:n kansliapäällikön vetämässä Työvoimapolitiikan palvelurakenne -alatyöryhmässä.

TEM koordinoi toimenpidekokonaisuuden valmistelua yhteistyössä kuntien, Kuntaliiton, ELY-keskusten/TE-toimistojen, KEHA-keskuksen sekä muiden sidosryhmien kanssa. Kaikille hankkeisiin osallistuville kunnille määritellään yhtenäinen kohderyhmä. Näin voidaan mahdollisimman tehokkaasti hyödyntää päättyneiden alueellisten työllisyyskokeilujen säädöspohjaa ja järjestelmäratkaisuja.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Lisäksi ollaan valmistelemassa mm. hankkeiden palvelumalliin, resursointiin (työllisyysmäärärahat, henkilöstöresurssit) ja rahoitusvastuisiin liittyviä määrityksiä.

Samanaikaisesti II vaiheen kanssa käynnistyy myös räätälöityjen ja kohdennettujen kaupunkien **kasvu- ja työllisyysohjelmien valmistelu (III vaihe)**. Ohjelmien valmistelussa ja toimeenpanossa otetaan huomioon kaupunkien ja kuntien erityistarpeet.

**Tarkemmat haku- tai ilmoittautumisohjeet II vaiheen työllisyshankkeisiin** avataan kunnille syyskuun aikana. Ilmoittautumisesta informoidaan kuntia erillisellä kirjeellä. Kuntien edellytetään neuvottelevan hankkeesta alueen ELY-keskuksen ja TE-toimiston kanssa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Koivula, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Padasjoen kunta osallistuu selosteosassa esitettyyn hankkeeseen.

### **Päätös**

Padasjoen kunta osallistuu hankkeeseen, mikäli se on mahdollista.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 7**

### **Yhtymäkokousedustajan nimeäminen PHHYKY**

PADDno-2019-90

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Laakso

kristiina.laakso@padasjoki.fi

hallintojohtaja

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän hallintojohtaja Veli Penttilä on osoittanut jäsenkunnille seuraavan kirjeen:

"Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 14.10.2019 kello 9 alkaen. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty jäsenkuntien kirjaamoihin 23.9.2019 sähköisesti ja paperikappaleena.

Yhtymäkokousedustajien lukumäärän määräytymisperusteet on määritelty yhtymän perussopimuksen 7 §:ssä. Perussopimuksen mukaan edustajalle voidaan valita henkilökohtainen varaedustaja. Edustajan on osoitettava valtuutensa viimeistään ennen yhtymäkokouksen alkua.

Pyydän ilmoittamaan kuntanne edustajat ja mahdolliset varaedustajat yhteystietoineen (sähköpostiosoite ja postiosoite) valintapäätöksenne jälkeen kirjaamo@phhyky.fi"

Perussopimuksen mukaan Padasjoen kunnasta valitaan yhtymäkokoukseen kaksi edustajaa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Koivula, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää 14.10.2019 järjestettävään Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymän yhtymäkokoukseen kaksi edustajaa ja heille varaedustajat.

#### **Päätös**

Edustajiksi nimettiin Tiina Aarto (Seija Karevaara) ja Suvi Ahola (Niina Ojala).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 8**

### **Kunnanjohtajan tehtäväkuvaus**

PADDno-2019-83

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Laakso

kristiina.laakso@padasjoki.fi

hallintojohtaja

Hallintosäännön 45 §:n mukaan toimenkuvauksessa määritellään henkilön asema ja tehtävät toimialalla ja hänen vastualueensa ja avaintuloksensa. Toimenkuvaukset tarkistetaan kehityskeskustelujen yhteydessä vuosittain. Tarkistus tehdään myös henkilömuutosten ja tehtävämuutosten yhteydessä.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat käyneet kehityskeskustelun 30.9.2019 sekä laatineet toimenkuvan, jonka hyväksymisestä päättää kunnanhallitus. Tehtäväkuvaus on liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Laakso, hallintojohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan tehtäväkuvauksen liitteen mukaisena.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 9**

### **Kuntaliiton maakuntatilaisuus**

PADDno-2019-82

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Laakso

kristiina.laakso@padasjoki.fi

hallintojohtaja

Kuntaliiton maakuntatilaisuus järjestetään 25.10.2019 Lahdessa Ravintola Voiton auditoriossa. Tilaisuuden ohjelma on liitteenä.

Kunta voi kunnanjohtajan lisäksi nimetä tilaisuuteen neljä edustajaa, joihin voi lukeutua sekä luottamushenkilöitä että viranhaltijoita.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Koivula, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää Kuntaliiton maakuntatilaisuuteen kunnanjohtajan lisäksi neljä henkilöä.

#### **Päätös**

Tilaisuuteen nimettiin Antti Räsänen, Suvi Korelin, Ilkka Mertsalmi, Heikki Toivonen ja varalle Rauno Hännikäinen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 10**

### **Hallintokuntien pöytäkirjat**

PADDno-2019-93

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Laakso

kristiina.laakso@padasjoki.fi

hallintojohtaja

Hallintokuntien pöytäkirjat

Tekninen lautakunta 4.9.2019

Sivistyslautakunta 5.9.2019

Rakennus- ja ympäristölautakunta 9.9.2019 ja 24.9.2019

Tarkastuslautakunta 19.9.2019

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Koivula, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se vaadi teknisen lautakunnan, sivistyslautakunnan eikä rakennus- ja ympäristölautakunnan päätöksiä käsiteltäviksi sekä merkitsee tiedokseen tarkastuslautakunnan pöytäkirjan.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 11**

### **Viranhaltijapäätökset**

PADDno-2019-92

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Laakso

kristiina.laakso@padasjoki.fi

hallintojohtaja

Viranhaltijapäätökset

Kunnanjohtaja      Henkilöstöpäätökset 2 - 3/ 2019

Hallintojohtaja      Kunnanjohtajan vaalin vahvistaminen 1/ 2019

Maksuvalmiusluoton ottaminen 2/ 2019

Tilinkäyttöoikeudet 3/ 2019

### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Koivula, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tietoonsa saatetuksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

## § 12

### **Lainvoimaista rakennuslupapäätöstä koskevan purkuhakemuksen tekeminen korkeimmalle hallinto-oikeudelle**

PADDno-2019-86

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Laakso  
kristiina.laakso@padasjoki.fi  
hallintojohtaja

#### Liitteet

- 1 Korkein HO Vastaselityspyyntö ja asiakirjapyyntö 19.9.2018 dnro 3209\_1\_19
- 2 Purkuhakemus\_raklupa
- 3 Rakennuslupakuvat 2018-48
- 4 Rakennuslupa 19-82, lupakuvat, sopimus tieliittymästä
- 5 Kuva tontilta 2.10.2019
- 6 Lohkomiskartta 1971
- 7 MML todistus kirjaamisasia, lainhuutohakemus

#### VASTASELITYSPYYNTÖ JA ASIAKIRJAPYYNTÖ

Korkein hallinto-oikeus on välipäätöksellään 10.7. 2019 kieltänyt Padasjoen rakennustarkastajan 11.9.2018 ( § 76 ) tekemän rakennuslupapäätöksen täytäntöönpanon talousrakennuksen osalta.

-----

Korkein hallinto-oikeus on 19.9.2019 päivätyllä kirjeellään pyytänyt Padasjoen kunnanhallitusta antamaan vastaselityksen Janne Bymanin ja Kim Crawfordin sekä Mervi Kakon asiassa antamien selitysten johdosta sekä pyytänyt toimittamaan kaikki purkuhakemuksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat.

Vastaselitys on annettava 21.10.2019 mennessä.

Bymanin ja Crawfordin selityksen johdosta voi todeta seuraavaa:

Padasjoen kunnanhallituksen purkuhakemuksessa 24.6.2019 ( § 107 ) on todettu, että asiaa rakennusvalvonnassa käsiteltäessä on tapahtunut virhe rakennuksen sijainnin hyväksymisessä ilman naapurin suostumusta ja kulkurasitteen perustamista sekä naapurin kuulemisessa muutoinkin. Näin ollen enemmän vastaselityksen antaminen on tarpeetonta.

Mervi Kakon selityksen johdosta voi todeta seuraavaa:

Padasjoen kunnanhallituksen purkuhakemuksessa 24.6.2019 ( § 107 ) on todettu, että asiaa rakennusvalvonnassa käsiteltäessä on tapahtunut virhe rakennuksen sijainnin hyväksymisessä ilman naapurin suostumusta ja kulkurasitteen perustamista sekä naapurin kuulemisessa muutoinkin. Näin ollen enemmän vastaselityksen antaminen on tarpeetonta.

Tilanne kiinteistöllä 2.10.2019:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Taloustrakennuksen ja kulkuväylän osalta on tapahtunut puiden kaatamista ja maansiirtotöitä, mutta varsinaisia rakennustöitä ei ehditty aloittaa ennen KHO:n antamaa täytäntöönpanokieltoa. Kiinteistölle on vs. rakennustarkastajan päätöksellä 8.8.2019 ( § 75 ) myönnetty rakennuslupa vastaavalle taloustrakennukselle. Rakennus on sijoitettu säädetylle etäisyydelle rajoista eikä Mervi Kakolla naapurina ollut huomauttamista hakemuksen johdosta. Rakennuslupa on lainvoimainen. Valmistelu ja lisätiedot:

Juha-Pekka Ristola  
tekninen johtaja  
Padasjoen kunta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Koivula, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa edellä esitettyyn viitaten, että Janne Bymanin ja Kim Crawfordin sekä Mervi Kakon selitysten johdosta ei ole tarvetta vastaselityksen antamiseen. Kunnanhallitus toimittaa korkeimman hallinto-oikeuden käyttöön pyydetyt asiakirjat sekä vs. rakennustarkastajan rakennuslupapäätöksen 8.8.2019 ( §75 ).

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 13**

### **LISÄPYKÄLÄ: Tarjouksen tekeminen kiinteistöstä**

PADDno-2019-99

Valmistelija / lisätiedot:

Kristiina Laakso

kristiina.laakso@padasjoki.fi

hallintojohtaja

Padasjoen kunta on pyytänyt hinta-arviot Veikko Suokkaan kuolinpesän omistamista tiloista Anttila 576-404-9-24 ja Anttilanpelto 576-404-9-197. Tilat sijaitsevat osoitteessa Laivarannantie 12. Tarkoituksena on hankkia kyseiset tilat kunnan omistukseen Laivarannan kehittämiseksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Petri Koivula, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tarjota Veikko Suokkaan kuolinpesälle 55.000 euroa tiloista Anttila 576-404-9-24 ja Anttilanpelto 576-404-9-197. Mikäli myyjä hyväksyy tarjouksen, kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan laatimaan kauppakirjan, jossa määritellään kaupan tarkemmat ehdot.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi asian ylimääräisenä käsiteltäväksi. Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§3, §4, §6, §8, §9, §10, §11, §12

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§5, §13

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.**

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

**Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

- Oikaisuvaatimus on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
- *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
- *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen  
**kunnanhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§7

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.**

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

**Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

- Oikaisuvaatimus on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
- *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
- *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen **tekninen lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00