



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 12.11.2019, klo 18:01 - 19:09

Paikka Kuntala, Valtuustosali

### **Käsitellyt asiat**

- § 22 **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 23 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 24 **Muut asiat**
- § 25 **Toteuma 1.-9.2019 Sivistystoimi**
- § 26 **Kirjastoauton myynti**
- § 27 **Kirjastoauton määrärahojen käyttö**
- § 28 **Koulunuorisotyöntekijä**
- § 29 **Lukuvuoden 2020-2021 työ- ja loma-ajat**
- § 30 **Jopo-luokan jatko**
- § 31 **Tilavuokrasta vapauttaminen**

### **Lisäpykälät**

- § 32 **LISÄPYKÄLÄ: Matemaattisten aineiden lehtorin virka Padasjoen Yhtenäiskoulu ja lukio**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Kati Liikonen, puheenjohtaja  
Hilkka Ahokkanen  
Jarmo Lahtinen  
Susanna Korelin

Muut saapuvilla olleet

Suvi Ahola, sihteeri  
Antti Räsänen, hallituksen puheenjohtaja  
Eeva-Riitta Kusmin  
Juha Leppialho, sivistystoimenjohtaja  
Kari Miettinen, rehtori  
Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja  
Taru Tanska, kirjastonjohtaja  
Lahtinen Ilari, Nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Antti Härkönen, 1. varapuheenjohtaja  
Eerika Suokas  
Miikka Ounila  
Petri Koivula, kunnanjohtaja  
Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja  
Heikki Toivonen, varajäsen

Allekirjoitukset

Kati Liikonen  
Puheenjohtaja

Suvi Ahola  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.11.2019

13.11.2019

Jarmo Lahtinen

Susanna Korelin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Nähtävillä kunnan www-sivuilla  
14.11.2019



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 22**

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Leppialho, sivistystoimenjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

#### **Päätös**

Todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 23**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Leppialho, sivistystoimenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Susanna Korelin ja Miikka Ounila.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jarmo Lahtinen ja Susanna Korelin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 24**

### **Muut asiat**

Seuraava kokous

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Leppialho, sivistystoimenjohtaja

Merkitään asiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Seuraava kokous tiistaina 10.12. klo 17.00.

Päijät-Hämeen Hyvinvointikuntayhtymän lopettama vanhusten avoin päivätoiminta jatkuu hyvinvointijohtajan suunnitelmien mukaisesti kunnan koordinoimana.

Muut asiat merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 25**

### **Toteuma 1.-9.2019 Sivistystoimi**

PADDno-2019-110

Valmistelija / lisätiedot:  
Juha Leppialho  
juha.leppialho@padasjoki.fi  
sivistystoimenjohtaja

#### **Liitteet**

1 LIITE Toteuma 1-9 2019.pdf

Lautakunta toteaa talousarvion toteutuman 9/12.

Toteuman perusteella voidaan todeta, että määrärahat vuodelle 2019 riittävät ja että talousarvion tavoitteet saavutetaan.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Leppialho, sivistystoimenjohtaja

Sivistysjohtaja: Lautakunta päättää merkitä toteuman tiedoksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 26**

### **Kirjastoauton myynti**

PADDno-2019-74

Valmistelija / lisätiedot:

Taru Tanska

taru.tanska@padasjoki.fi

kirjastonjohtaja

Padasjoen kunta omistaa vuosimallia 2006 olevan kirjastoauton, jonka alusta on Scanian L94 IB ja kori Kiitokorin Omnistar Libris. Kirjastoauton vuotuiset käyttökulut ovat olleet noin 53.000 euroa vuodessa. Mikäli kirjastoautopalvelua oltaisiin haluttu kunnassa jatkaa, olisi lähivuosina ollut tarve uuden kirjastoautoinvestoinnin tekemiseen sekä vakituisen kirjastoauton kuljettajan palkkaukseen. uuden kirjastoauton hankintahinta on noin 400.000 euroa

Sivistyslautakunta päätti lakkauttaa kirjastoautopalvelun kokouksessaan 5.9.2019, joten kirjastoautolle ei ole enää käyttöä kunnassa. Kirjastoautopalvelun lopettaminen on perustunut merkittävästi alentuneeseen kirjastoauton käyttöön. Tulevaisuudessa kirjastopalveluita kehitetään pääkirjastossa. Parempaa palvelutasoa tavoitellaan mm. itsepalvelukirjastolla ja kirjakassitoiminnalla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Leppialho, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta päättää, että kirjastoauto myydään tarjousten perusteella siinä kunnossa kuin se on. Kauppaan sisältyy myös kirjastoauton talvirenkaat. Kirjastoauton myyntiprosessista vastaa kirjastonjohtaja

#### **Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 27**

### **Kirjastoauton määrärahojen käyttö**

PADDno-2019-120

Valmistelija / lisätiedot:

Taru Tanska

taru.tanska@padasjoki.fi

kirjastonjohtaja

Kirjastoautopalvelu loppui elokuussa 2019. Kirjastoauton vuosibudjetti on ollut noin 53 000 euroa, joka palvelun lakkautamisen myötä voidaan jakaa uudelleen. Rahojen käyttöä pohtimaan perustettiin työryhmä, joka kokoontui kahdesti. Lisäksi järjestettiin kysely, jossa kerättiin kuntalaisten mielipiteitä rahojen käytöstä. Määrärahan käyttöä käsiteltiin valtuustoseminaarissa 17.10.2019.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Leppialho, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta päättää, että säästyneitä kirjastoautorahoja käytetään seuraavasti:

Kirjaston toiminta: 30 000 euroa, joista 20 000 euroa on tarkoitettu omatoimikirjaston käyttöönottoon vuonna 2020. Raha antaa kirjastolle mm. mahdollisuuden järjestää enemmän luentotilaisuuksia.

Museo- ja kotiseututyö: 10 000 euroa. Museotoiminnan käynnistämiseen ja kehittämiseen. Toiminta ollut vähäistä eikä siihen ole ennen budjetoitu rahaa.

Yhdistysavustukset: 5000 euroa. Mahdollistaisi paikallisten järjestöjen tukemisen suuremmilla kertasummilla.

Avoin päivätoiminta: 8000 euroa. PHHYKY lopettaa keskiviikkoisin Visapuistossa tapahtuvan ikäihmisten avoimen päivätoiminnan vuoden 2019 loppuun. Toiminta on kuitenkin erittäin tärkeä ja sen tulisi jatkua. Rahalla maksettaisiin tapahtumasta aiheutuvia mm. materiaalikuluja sekä vaihtuvien vetäjien palkkioita.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

## § 28

### Koulunuorisotyöntekijä

PADDno-2019-118

Valmistelija / lisätiedot:  
Kari Miettinen  
kari.miettinen@padasjoki.fi  
rehtori

#### Liitteet

1 Koulunuorisotyöntekijälausunto.pdf

Sivistyslautakunta 12.2.2019 3 §

*"KOULUNUORISOTYÖNTEKIJÄN PALKKAAMINEN OPPISOPIMUKSELLA*

*Nuoriso- ja vapaa-ajanhjaajaksi opiskeleva padasjokelainen henkilö on ottanut yhteyttä vapaa-aikavastaavaan ja kysynyt mahdollisuutta suorittaa opinnot loppuun oppisopimuksella Padasjoen kunnassa.*

*Asiasta on keskusteltu rehtoreiden kanssa sekä opiskeluhuollossa. Yhtenäiskoulussa olisi työtä nuorisotyöntekijälle ainakin Jopo-hankkeen käynnistämisessä (toisen asteen opiskelujen tukeminen) sekä alakoululle olisi hyvä saada lisäresurssia koulun pienryhmätoimintaan. Pienryhmässä on tällä hetkellä kymmenen oppilasta. Lisäresurssilla tuetaan oppilaita levottomuuden ja sosiaalisten ongelmien osalta. Tällä lisäresurssilla saadaan merkittävä panostus koulun ehkäisevään työhön. Tämä on osa kunnan hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen työtä (HYTE).*

*Palkkakulut katetaan, noin puoliksi Jopo-hankkeesta ja yhtenäiskoulun talousarvion sisältä.*

*Sivistysiohtaja: Lautakunta antaa rehtorille luvan valmistella ja palkata koulun nuorisotyöntekijän oppisopimuksella enintään*

*31.5.2020 saakka.*

#### Päätös:

*Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.*

*Vapaa-aikavastaava Pauliina Koskela poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen klo 17.40."*

Koulunuorisotyöntekijä on osoittanut tarpeellisuutensa niin koulun toiminnassa kuin myös koulujen vapaa-aikoina. Hän on ollut mukana koulun toiminnassa sekä oppitunneilla että välituntisinkin. Hän on ollut mukana myös nivelvaihtelyssä siirryttäessä alakoulusta yläkouluun sekä myös perusopetuksesta toiselle asteelle. Lisäksi koulun nuorisotyöntekijä työskentelee nuorisotoimessa kesäaikana, koululaisten loma-aikoina sekä mahdollisesti myös lauantaisin.

Esityslistan liitteenä on Pappilanmäen koulun koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän lausunto koulunuorisotyöntekijän toiminnan tarkoituksesta ja tavoitteista.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

**Ehdotus**

Esittelijä: Juha Leppialho, sivistystoimenjohtaja

Sivistyslautakunta päättää jatkaa koulunuorisotyöntekijän palkkaamista 31.7.2021 saakka.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 29**

### **Lukuvuoden 2020-2021 työ- ja loma-ajat**

PADDno-2019-117

Valmistelija / lisätiedot:  
Kari Miettinen  
kari.miettinen@padasjoki.fi  
rehtori

#### **Liitteet**

1 Lukuvuoden 2020-2021 työ- ja loma-ajat.pdf

Padasjoen työ- ja loma-ajat ovat yhtenevät Lahden seudun yhteistyökuntien kanssa.  
Lautakunta hyväksyy lukuvuoden 2020-2021 työ- ja loma-ajat:

Lukuvuosi alkaa ke 12.8.2020  
Syysloma 19. – 23.10.2020 (vk 38)  
Joululoma 20.12.2020 – 5.1.2021  
Talviloma 1. – 5.3.2021 (vk 9)  
Lukuvuosi päättyy la 5.6.2021

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Leppialho, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta päättää hyväksyä lukuvuoden 2020-2021 työ- ja loma-ajat.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 30**

### **Jopo-luokan jatko**

PADDno-2019-119

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Miettinen

kari.miettinen@padasjoki.fi

rehtori

Jopo-luokka aloitti toimintansa lukuvuoden 2017-2018 alusta. Jo ensimmäisen lukuvuoden aikana Jopo-luokkatoiminta osoitti tarpeellisuutensa Padasjoella. Toiminnasta on päätetty lukuvuoden 2019-2020 loppuun asti.

Jopo-luokan toimintaa on nyt toteutettu kolmivuotisena kokeiluna ja tänä aikana se on löytänyt paikkansa keinona vastata oppilaiden oppimisen ja elämänhallinnan tuen tarpeisiin. Yläkoululla ei ole muuta pienryhmää, joten Jopo-toiminnan jatkaminen ja toiminnan edelleen kehittäminen on osoittautunut erittäin tärkeäksi.

Jopon toiminnan ja pitkäjänteisen kehittämisen kannalta olisi suotavaa, että toimintaa jatkettaisiin ainakin viidellä vuodella.

Esityslistan lisämateriaalina Pappilanmäen koulun koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän lausunto asiasta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Leppialho, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta päättää, että Jopo-luokkatoimintaa jatketaan 31.7.2025 asti.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 31**

### **Tilavuokrasta vapauttaminen**

PADDno-2019-123

Valmistelija / lisätiedot:  
Juha Leppialho  
juha.leppialho@padasjoki.fi  
sivistystoimenjohtaja

#### **Liitteet**

1 Anomus Vanhempainyhdistys.pdf

Padasjoen koulujen vanhempainyhdistys on anonut vapautusta koulujen tilavuokrasta toistaiseksi voimassa olevana päätöksenä. Yhdistys käyttää koulujen tiloja satunnaisesti esimerkiksi koulukummi-illoissa ja discoissa sekä asiantuntijaluennoilla.

Hallintosäännön 21 § mukaan lautakunta päättää perittävistä maksuista ja taksoista, ellei niistä päättämistä ole erityislailla määrätty kunnanvaltuuston tehtäväksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Leppialho, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta päättää vapauttaa Padasjoen koulujen vanhempainyhdistyksen tilavuokrasta toistaiseksi. Vapautuksen edellytyksenä on, että mainitut tilaisuudet liittyvät koulun toimintaan.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **Tiedoksi**

Padasjoen vanhempainyhdistys



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

**Sivistyslautakunta, § 21,03.10.2019**

**Kunnanhallitus, § 18,21.10.2019**

**Sivistyslautakunta, § 32, 12.11.2019**

**§ 32**

**LISÄPYKÄLÄ: Matemaattisten aineiden lehtorin virka Padasjoen Yhtenäiskoulu ja lukio**

PADDno-2019-62

**Sivistyslautakunta, 03.10.2019, § 21**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Miettinen

kari.miettinen@padasjoki.fi

rehtori

Padasjoen yhtenäiskoulussa oli keväällä 2019 auki perusopetuksen ja lukion yhteinen matemaattisten aineiden lehtorin virka. Virkaan valittu ei ottanut virkaa vastaan. Virka on täytetty nyt määräajaksi 31.7.2019 asti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Juha Leppialho, sivistystoimenjohtaja

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta hakee kunnanhallitukselta lupaa täyttää perusopetuksen ja lukion yhteinen matemaattisten aineiden lehtorin virka vakituisesti 1.8.2020 lähtien.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Kunnanhallitus, 21.10.2019, § 18**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kristiina Laakso

kristiina.laakso@padasjoki.fi

hallintojohtaja

Sivistyslautakunta hakee kunnanhallitukselta lupaa täyttää perusopetuksen ja lukion yhteinen matemaattisten aineiden lehtorin virka vakituisesti 1.8.2020 lähtien.

**Ehdotus**

Esittelijä: Petri Koivula, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää sivistyslautakunnalle luvan täyttää perusopetuksen ja lukion yhteinen matemaattisten aineiden lehtorin virka vakituisesti 1.8.2020 lähtien.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **Sivistyslautakunta, 12.11.2019, § 32**

Valmistelija / lisätiedot:  
Kari Miettinen  
kari.miettinen@padasjoki.fi  
rehtori

Padasjoen Yhtenäiskoulussa on ollut määräaikaaisesti täytettynä perusasteen ja lukion matemaattisten aineiden lehtorin virka. Kunnanhallitus on antanut lautakunnalle luvan täyttää kyseinen virka toistaiseksi voimassa olevana virkasuhteena. Tehtävä on ollut haettavana kuntarekryssä. Määräaikaan mennessä saapui neljä hakemusta, joista kolme täytti tehtävän pätevyysvaatimukset. Muodollisen pätevyyden lisäksi tehtävään valittavalta edellytetään soveltuvuutta yläkoulun ja lukion opettajan tehtävään. Valintakriteerit ovat koulutus 25 %, työkokemus 25 % ja soveltuvuus 50 %.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Leppialho, sivistystoimenjohtaja

Lautakunta päättää valita Padasjoen Yhtenäiskoulun perusasteen ja lukion matemaattisten aineiden lehtorin virkaan 1.8.2020 lukien FM Juulia Järvelinin. Tehtävä täytetään vakinaisesti.

### **Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **Muutoksenhakukielto**

§25, §27

## **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§26, §28, §29, §30, §31, §32

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.**

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

**Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

- Oikaisuvaatimus on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
- *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
- *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen  
**sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00